

_____ В.С. Шацкий
« » октября 2014г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

об осуществлении закупки способом запроса котировок на поставку расходных материалов для оргтехники ИГХ СО РАН

Запрос котировок № 12-ЗК/14

Наименование заказчика: Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт геохимии им. А.П. Виноградова Сибирского отделения Российской академии наук (ИГХ СО РАН)

1. Почтовый адрес: 664033, г. Иркутск, ул. Фаворского, д. 1 «а».

Адрес электронной почты заказчика: zakup@igc.irk.ru

Телефон/факс: (3952) 42-65-00.

Контактное лицо:

Жук Юлия Анатольевна, тел.: (3952) 42-99-25.

2. Источник финансирования заказа: Федеральный бюджет.

3. Информация о контрактной службе: Обязанности контрактной службы возложены на отдел закупок ИГХ СО РАН.

4. Информация об ответственных лицах за заключение контракта: ведущий специалист отдела закупок Жук Юлия Анатольевна.

5. Используемый способ определения поставщика – запрос котировок.

6. Форма котировочной заявки: форма котировочной заявки представлена в Приложении № 1.

7. Наименование, характеристики и количество поставляемых Товаров, наименование и объем выполняемых работ, оказываемых услуг: Поставка расходных материалов для оргтехники ИГХ СО РАН в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 2).

8. Место доставки поставляемых Товаров, место выполнения работ, место оказания услуг: г. Иркутск, ул. Фаворского, д. 1 «а».

9. Сроки поставки Товара, выполнения работ, оказания услуг: не более 10 рабочих дней с даты подписания Контракта.

10. Требования к сроку предоставления гарантий качества товара:

- на Товар должны предоставляться гарантии производителя и (или) поставщика Товара, срок действия гарантии – не менее 12 месяцев, но не менее срока, установленного производителем (поставщиком) товара. Предоставление гарантии осуществляется вместе с Товаром;

- Гарантийный срок на Товар исчисляется с момента подписания Сторонами товарной накладной.

11. Начальная (максимальная) цена Контракта, определяемая заказчиком в результате изучения рынка необходимых товаров, работ, услуг составляет 59 600 рублей 00 копеек (Пятьдесят девять тысяч шестьсот рублей 00 копеек) (Приложение № 3).

12. Сведения о включенных (не включенных) в цену Товаров, работ, услуг, расходов, в том числе, расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей: в цену на поставку расходных материалов для оргтехники включает в себя стоимость на доставку по адресу Заказчика, а также расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей. Цена контракта является фиксированной величиной, не подлежащей изменению.

13. Место подачи котировочных заявок: 664033, г. Иркутск, ул. Фаворского, д. 1 «а», кабинет № 102

Дата и время начала срока подачи котировочных заявок: с 29 октября 2014 г. с 08 ч.00 мин (время Иркутское);

Дата и время окончания срока подачи котировочных заявок: 06 ноября 2014 г. до 10 ч.00 мин (время Иркутское).

14. Порядок подачи заявки на участие в запросе котировок:

Заявка на участие в запросе котировок подается заказчику в письменной форме, в запечатанном конверте на бумажном носителе или в форме электронного документа.

Заявка на участие в запросе котировок **в письменной форме** подается в запечатанном конверте на бумажном носителе, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до вскрытия конверта по форме, указанной в извещении. На конверте с заявкой может быть указание на наименование запроса котировок, на участие в котором подается заявка (на усмотрение участника).

В соответствии с ч.1.ст.5 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» допускается обмен электронными документами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, между участниками контрактной системы в сфере закупок, в том числе подача заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя). **При этом указанные заявки должны быть подписаны усиленной электронной подписью и поданы с использованием единой информационной системы.**

В случае если участник размещения заказа выступает через своего представителя и котировочная заявка подписывается представителем участника закупки, то полномочия представителя участника закупки должны подтверждаться доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией, при этом такая доверенность (или нотариально заверенная копия доверенности) прикладывается к котировочной заявке.

Прием заявок на участие в запросе котировок прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок

Заявки на участие в запросе котировок, поданные после окончания срока подачи таких заявок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются лицам, подавшим такие заявки.

15. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок: 06 ноября 2014г в 10:00 (время иркутское) по адресу: г. Иркутск, ул. Фаворского, д. 1 «а», кабинет № 102.

Всем участникам запроса котировок, подавшим заявки на участие в запросе котировок, или представителям этих участников предоставляется возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам (на усмотрение участника закупки).

16. Срок и условия оплаты поставок Товаров, выполнения работ, оказания услуг:

Безналичный расчет. Расчет производится в течение 5 (пяти) рабочих дней по факту единовременной и в полном объеме поставки Товара в соответствии с Техническим заданием на основании подписанных Заказчиком документов, выставленных Поставщиком: счета, счета-фактуры и товарной накладной.

17. Срок, в течение которого победитель запроса котировок или иной участник запроса котировок, с которым заключается контракт при уклонении победителя запроса котировок от заключения контракта, должен подписать контракт: контракт может быть заключен не ранее чем через семь дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок и не позднее чем через двадцать дней с даты подписания указанного протокола.

18. Обеспечение исполнения контракта, срок и порядок его представления: не предусмотрено.

19. Банковское сопровождение контракта: не предусмотрено.

20. Условия признания победителя запроса котировок или иного участника запроса котировок уклонившимися от заключения контракта: В случае если победитель запроса котировок не представил заказчику подписанный контракт в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, такой победитель признается уклонившимся от заключения контракта.

В случае признания победителя запроса котировок уклонившимся от заключения контракта заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и заключить контракт с участником запроса котировок, предложившим такую же, как и победитель запроса котировок, цену контракта, или при отсутствии этого участника с участником запроса котировок, предложение о цене контракта которого содержит лучшее условие по цене контракта, следующее после предложенного победителем запроса котировок условия, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта, указанную в извещении о проведении запроса котировок. При этом заключение контракта для этих участников является обязательным. В случае уклонения этих участников от заключения контракта заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и осуществить повторно запрос котировок.

21. Возможность одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8 - 26 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ – предусмотрена;

22. Преимущества, предоставляемые Заказчиком в соответствии со статьями 28-30 Федерального закона от 05.04.2014 г. № 44-ФЗ: Участниками закупок могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации.

22.1. Участники размещения заказа, являющиеся субъектами малого предпринимательства, должны соответствовать требованиям пунктов 1, 2, 3 части 1 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", а именно:

- суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства, не должна превышать двадцать пять процентов;
- средняя численность работников за предшествующий календарный год не должна превышать следующего предельного значения средней численности работников для субъектов малого предпринимательства – сто человек включительно.
- выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не должна превышать 400 млн. рублей.

22.2. Социально ориентированные некоммерческие организации (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, учредителями которых являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации или муниципальные образования), должны осуществлять в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

22.3. Участники закупки обязаны декларировать в заявках на участие в закупках свою принадлежность к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям.

23. Ограничение участия в определении поставщика – не установлено

24. Требования, предъявляемые к участникам запроса котировок: Единые требования к участникам в соответствии с частью 1 Статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ:

1) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

3) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

4) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками),

полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

б) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2014 г. № 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

25. Исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками запроса котировок в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 05.04.2014 г. № 44-ФЗ:

В соответствии с ч. 4 ст. 73 Федерального закона от 05.04.2014 г. № 44-ФЗ требовать от участника запроса котировок предоставления иных документов и информации, за исключением предусмотренных частью 3 ст. 73 Федерального закона от 05.04.2014 г. № 44-ФЗ информации и документов, не допускается.

Победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и, в которой указана наиболее низкая цена на поставку средств вычислительной техники и оказание услуг по организации абонентского пункта в Единой государственной информационной системе мониторинга процессов аттестации научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации. При предложении наиболее низкой цены на объект закупки несколькими участниками запроса котировок, победителем признается участник, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок, в которых предложена такая же цена.

Любой участник закупки вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

Условия исполнения Контракта, указанные в котировочной заявке, должны соответствовать условиям исполнения Контракта, предусмотренным запросом котировок.

Дополнительная информация.

В случае если Заказчик не сможет по объективным не зависящим от него обстоятельствам (поломка сервера Заказчика, технические неполадки Интернет-канала связи, неполадки Интернет-сервера Провайдера, загруженность Интернет-канала связи, технические работы или неполадки на сервере официального сайта Российской Федерации (zakupki.gov.ru) разместить в Единой информационной системе протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок, он направит всем участникам размещения заказа копию данного протокола в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола. При устранении причин, препятствующих размещению протокола, заказчик разместит его на официальном сайте РФ.

Приложение №1: Форма котировочной заявки.

Приложение №2: Техническое задание.

Приложение №3: Обоснование начальной (максимальной) цены контракта к запросу котировок на поставку расходных материалов для оргтехники ИГХ СО РАН

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА
на поставку расходных материалов для оргтехники
ИГХ СО РАН

Дата: «__» _____ 2014 г.

Наименование участника закупки _____

Место нахождения (для юридического лица) _____

Фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица) _____

ФИО контактного лица, телефон, факс, адрес электронной почты для оперативного уведомления участника (заполняется на усмотрение участника) _____

ИНН _____ КПП _____

Банковские реквизиты:

Наименование обслуживающего банка _____

Расчетный счет _____; Корреспондентский счет _____

Код БИК _____

ИНН налогоплательщика _____ (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок.

Уважаемые господа! Изучив направленный Вами запрос котировки, мы, нижеподписавшиеся,

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или Ф.И.О. физического лица, имеющего право подписи)

выражаем согласие исполнить условия контракта, указанные в извещении о проведении запроса котировок,

(наименование товара, работ, услуг)

на _____ руб.,

(сумма прописью)

что подтверждается прилагаемой таблицей цен (спецификацией), которая является неотъемлемой частью настоящей заявки:

1. Спецификация

№ п.п.	Наименование Товара	Код вендора, товарный знак	Ед. изм.	Кол-во	Цена, руб.	Сумма, руб.
1.	Тонер-картридж для Canon iR 1018					
2.	Драм-картридж (DRUM UNIT-блок фотобарабана) для Canon iR 1018					
3.	Тонер-картридж для Canon NP 1215					
4.	Картридж для Canon LBP 6020b					
5.	Тонер-картридж для Canon NP 6512					
6.	Тонер-картридж для Canon iR 2018					
7.	Картридж лазерный для XEROX Phaser 3100					
8.	Картридж лазерный для XEROX WC 3119					
9.	Картридж для HP LaserJet M1132 MFP					
10.	Картридж для HP LaserJet P2055					
11.	Картридж для HP LaserJet P3005					
12.	Картридж для HP LaserJet P1606					
13.	Картридж струйный черный для HP Deskjet 5600					
14.	Картридж струйный трехцветный для HP Deskjet 5600					
15.	Картридж для HP LaserJet 1320					
16.	Картридж для HP LaserJet M5025					

17.	Картридж для HP LaserJet 1100					
18.	Клавиатура для компьютера					
19.	Мышь компьютерная					
20.	Внешний накопитель данных Flash					
21.	Диски CD-R (упаковка 10 штук)					
22.	Диски DVD-R (упаковка 10 штук)					
Итого:						
в том числе НДС 18%						
(или НДС не облагается).						

Дата выпуска товара –201__ года

Поставляемый товар новый (товар, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе, который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства), заводской сборки, серийный и свободно поставляется в Российскую Федерацию.

3. В рамках исполнения контракта осуществляется: поставка Товара по месту нахождения (до склада) Заказчика по адресу: г. Иркутск, ул. Фаворского, д.1А, ИГХ СО РАН

4. Поставщик предоставляет гарантии на Товар: (указать срок гарантии_____).

Мы обязуемся, в случае принятия нашей котировочной заявки, осуществить поставку расходных материалов для оргтехники ИГХ СО РАН в соответствии с условиями, указанными в Извещении о запросе котировок от 28 октября 2014 г. № 12-ЗК/14, а также условиями Контракта.

Мы предлагаем заключить Контракт в порядке и на условиях, предусмотренных в запросе котировок, по предложенной нами цене Контракта.

Мы согласны с установленными Вами в запросе котировок сроками и условиями оплаты, с порядком формирования цены Контракта.

Мы уведомлены, что в случае признания нас победителем в запросе котировок мы обязаны заключить Контракт не ранее чем через 7 дней, со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через 20 дней со дня подписания указанного протокола.

Цена, приводимая в котировочной заявке, остается неизменной на весь срок действия Контракта и указывается с учетом затрат на исполнение Контракта, в том числе на поставку расходных материалов к оргтехнике ИГХ СО РАН, а также на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

В случае, если победитель запроса котировок не представил заказчику подписанный контракт в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, такой победитель признается уклонившимся от заключения контракта

Должность лица, имеющего право подписи
М.П.

подпись

Ф.И.О.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
к запросу котировок на поставку расходных материалов ИГХ СО РАН

Требования к качеству, техническим и функциональным характеристикам устанавливаемые Заказчиком:

№ п/п	Наименование товара	Требования к техническим, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям Заказчика	Наименование оборудования Заказчика	Минимальный ресурс при 5% заполнении листа формата А4, страниц	Кол-во
1	Тонер-картридж	Тонер-картридж должен осуществлять <u>высококачественную печать</u> : без разводов, лишних полос, посторонних точек и прочих дефектов выходного изображения/текста. Тип печати – черно-белая, лазерная. Вес – не менее 465 г.	Canon iR 1018	Не менее 8400	4
2	Драм-картридж (DRUM UNIT-блок фотобарабана)		Canon iR 1018	Не менее 26900	1
3	Тонер-картридж	Тонер-картридж должен осуществлять <u>высококачественную печать</u> : без разводов, лишних полос, посторонних точек и прочих дефектов выходного изображения/текста. Тип печати – черно-белая, лазерная. Вес – не менее 280 г.	Canon NP 1215	Не менее 4000	1
4	Картридж	Картридж должен осуществлять <u>высококачественную печать</u> : без разводов, лишних полос, посторонних точек и прочих дефектов выходного изображения/текста. Тип печати – черно-белая, лазерная.	Canon LBP 6020b	Не менее 1600	2
5	Тонер-картридж	Тонер-картридж должен осуществлять <u>высококачественную печать</u> : без разводов, лишних полос, посторонних точек и прочих дефектов выходного изображения/текста. Тип печати – черно-белая, лазерная. Вес – не менее 280 г.	Canon NP 6512	Не менее 5000	3
6	Тонер-картридж	Тонер-картридж должен осуществлять <u>высококачественную печать</u> : без разводов, лишних полос, посторонних точек и прочих дефектов выходного изображения/текста. Тип печати – черно-белая, лазерная. Вес – не менее 460 г.	Canon iR 2018	Не менее 8300	1
7	Картридж лазерный	Картридж должен осуществлять высококачественную печать: без разводов, лишних полос, посторонних точек и прочих дефектов выходного изображения/текста. Цвет печати тонера – чёрный. Тип печати – черно-белая, лазерная.	XEROX Phaser 3100	Не менее 3000	1
8	Картридж лазерный	Картридж должен осуществлять высококачественную печать: без разводов, лишних полос, посторонних точек и прочих дефектов выходного изображения/текста. Цвет печати тонера – чёрный. Тип печати – черно-белая, лазерная.	XEROX WC 3119	Не менее 3000	1

9	Картридж	Картридж должен осуществлять высококачественную печать: без разводов, лишних полос, посторонних точек и прочих дефектов выходного изображения/текста. Цвет печати тонера – чёрный. Тип печати – черно-белая, лазерная.	HP LaserJet M1132 MFP	Не менее 1600	8
10	Картридж	Картридж должен осуществлять высококачественную печать: без разводов, лишних полос, посторонних точек и прочих дефектов выходного изображения/текста. Цвет печати тонера – чёрный. Тип печати – черно-белая, лазерная.	HP LaserJet P2055	Увеличенный ресурс не менее 6500	3
11	Картридж	Картридж должен осуществлять высококачественную печать: без разводов, лишних полос, посторонних точек и прочих дефектов выходного изображения/текста. Цвет печати тонера – чёрный. Тип печати – черно-белая, лазерная.	HP LaserJet P3005	Увеличенный ресурс не менее 13000	2
12	Картридж	Картридж должен осуществлять высококачественную печать: без разводов, лишних полос, посторонних точек и прочих дефектов выходного изображения/текста. Цвет печати тонера – чёрный. Тип печати – черно-белая, лазерная.	HP LaserJet P1606	Не менее 2100	1
13	Картридж струйный черный	Картридж должен осуществлять <u>высококачественную</u> печать в цвете: без разводов, лишних полос, посторонних точек и прочих дефектов выходного изображения/текста. Цвет печати тонера – чёрный. Тип печати – цветная, струйная	HP Deskjet 5600	Не менее 450	4
14	Картридж струйный трехцветный	Картридж должен осуществлять <u>высококачественную</u> печать в цвете: без разводов, лишних полос, посторонних точек и прочих дефектов выходного изображения/текста. Цвет печати тонера – трехцветный. Тип печати – цветная, струйная	HP Deskjet 5600	Не менее 391	4
15	Картридж	Картридж должен осуществлять высококачественную печать: без разводов, лишних полос, посторонних точек и прочих дефектов выходного изображения/текста. Цвет печати тонера – чёрный. Тип печати – черно-белая, лазерная.	HP LaserJet 1320	Увеличенный ресурс не менее 6000	1
16	Картридж	Картридж должен осуществлять высококачественную печать: без разводов, лишних полос, посторонних точек и прочих дефектов выходного изображения/текста. Цвет печати тонера – чёрный. Тип печати – черно-белая, лазерная.	HP LaserJet M5025	Не менее 15000	1
17	Картридж	Картридж должен осуществлять высококачественную печать: без разводов, лишних полос, посторонних точек и прочих дефектов выходного изображения/текста. Цвет печати тонера – чёрный. Тип печати – черно-белая, лазерная.	HP LaserJet 1100	Не менее 2500	1
18	Клавиатура для компьютера	Проводная, полноразмерная, интерфейс USB, не менее 104 клавиш. Цвет: белая или серая			4
19	Мышь компьютерная	Двухкнопочная с колесиком для прокрутки, проводная, светодиодная (оптическая), интерфейс USB			4

20	Внешний накопитель данных Flash	Объем памяти не менее 8Gb. Интерфейс - USB 2.0 или 3.0 Съемный колпачок. Размеры: длина от 60 до 70мм; ширина от 20 до 25мм; высота от 10 до 12мм.			14
21	Диски CD-R (упаковка 10 штук)	Записываемый компакт-диск для однократной записи информации. Размер не менее 700 Mb. Упаковка 10 штук. Упаковка может быть представлена в любом из вариантов, а именно: -диски находятся в одном боксе (box) на шпинделе; - каждый диск в упаковке находится в отдельной пластиковой коробочке (slim)			2
22	Диски DVD-R (упаковка 10 штук)	Записываемый компакт-диск для однократной записи информации. Размер не менее 4,7 Gb. Упаковка 10 штук. Упаковка может быть представлена в любом из вариантов, а именно: -диски находятся в одном боксе (box) на шпинделе; - каждый диск в упаковке находится в отдельной пластиковой коробочке (slim)			2

Требования к качеству:

Дата изготовления поставляемого товара – не ранее 2014 года.

Поставляемый товар должен быть новым (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе, который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства), заводской сборки, серийными и свободно поставляться в Российскую Федерацию.

Картриджи должны быть предназначены к использованию в оборудовании, имеющемся у Заказчика в соответствии с технической документацией производителя оборудования.

Поставщик должен гарантировать качество товара, его надлежащее функционирование, печать не менее ресурса, установленного производителем и приведенного в таблице (при 5% заполнении листа формата А4).

При печати не должно быть точек, полос, линий и других дефектов не связанных с текстом напечатанного документа.

При встряхивании картриджа из него не должен просыпаться тонер.

На корпусе картриджа не должно быть царапин, вмятин, трещин, потертостей, следов тонера или чернил.

Магнитные валы картриджей и детали на них расположенные, от уплотнительных прокладок до мест своего крепления в корпусе, не должны иметь следов тонера.

Механизм редуктора картриджа не должен иметь следов тонера.

Фотовалы картриджей, не имеющих защитных шторок, должны быть закрыты упаковочным материалом, исключающим повреждение фотовала в момент распаковывания картриджа.

На детали картриджа, находящиеся в непосредственном соприкосновении, должны быть установлены защитные элементы или нанесено защитное покрытие, предусмотренные производителем, исключающие повреждения соприкасающихся элементов картриджа во время их транспортировки и хранения.

Все картриджи, в конструкции которых предусмотрена изоляция тонерного бункера от магнитного вала, должны иметь установленную транспортную чеку, исключающую попадание тонера на магнитный вал. Транспортная чека должна выступать из корпуса картриджа. При удалении чеки недопустимо высыпание тонера из места ее выхода. Чека с запорной лентой должны составлять одно целое с боковиной картриджа и иметь одну консистенцию пластика с общим корпусом картриджа.

Чипы в картриджах должны быть установлены, читаться принтером, для которого данный картридж предназначен и показывать остаток тонера равный 100%.

Требования к упаковке картриджа:

Каждый картридж должен быть упакован в фирменную коробку, обеспечивающую безопасность

транспортировки и сохранность его качества в течение гарантийного срока хранения.

Картридж внутри коробки должен быть упакован в неповрежденный светонепроницаемый герметичный полиэтиленовый пакет, предохраняющий картридж от повреждений и воздействия влаги.

Пакет с картриджем должен быть раскреплен внутри коробки с помощью вставок из мягкого материала, которые исключают перемещения картриджа внутри коробки.

На упаковочной коробке нанесена следующая информация:

- наименования моделей оргтехники, в которых используется данный картридж;
- информация о производителе;
- товарный знак;
- гарантийный срок хранения до ввода в эксплуатацию (если установлен производителем);

Условия гарантии:

на Товар должны предоставляться гарантии производителя и (или) поставщика Товара, срок действия гарантии – не менее 12 месяцев, но не менее срока, установленного производителем (поставщиком) товара. Предоставление гарантии осуществляется вместе с Товаром.

Гарантийный срок на Товар исчисляется с момента подписания Сторонами товарной накладной.

Требования к безопасности:

Поставляемый Товар должен соответствовать требованиям действующего законодательства, ГОСТ, ОСТ, нормативной и/или технической документации офисной техники и сопровождаться документами, подтверждающими их качество и безопасность.

Руководства пользователя и техническая документация должны быть представлены в оригинале на русском языке.

Требования к поставке:

Дата изготовления поставляемого товара – не ранее 2014 года.

Поставляемый товар должен быть новым (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе, который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства).

Товар должен быть поставлен в упаковке (таре), обеспечивающей защиту товара от повреждения, загрязнения или порчи во время транспортировки.

Упаковка товара должна быть целой, без повреждений, должна иметь неповрежденные маркировку и этикетки. Товар не должен иметь видимых дефектов и повреждений.

Условия поставки:

Поставка осуществляется одновременно и в полном объеме в соответствии с техническим заданием не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня следующего за днем подписания Контракта.

Поставщик осуществляет поставку товара Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет по месту нахождения (до склада) Заказчика.

Место доставки товара:

664033, г. Иркутск, ул. Фаворского, д. 1а, ИГХ СО РАН.

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта к запросу котировок на поставку расходных материалов для оргтехники ИГХ СО РАН.

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта (далее: Н(М)ЦК)

№	Наименование товара (работы, услуги)	Ед. изм	Кол-во	Коммерческие предложения (руб./ед.изм.)			Оценка однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете Н(М)ЦК			Н(М)ЦК определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)*
				Поставщик №1 вх. 206 от 08.10.14г.	Поставщик №2 вх.326 от 07.10.14г	Поставщик №3 вх. б/н от 06.10.14г	Средняя арифметическая цена за единицу <ц>	Среднее квадратичное отклонение $\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (c_i - \langle c \rangle)^2}{n-1}}$	коэффициент вариации цен V (%) (не должен превышать 33%) $V = \frac{\sigma}{\langle c \rangle} * 100$	
1	Тонер-картридж для Canon iR 1018	шт	4	1715,00	1720,00	1714,00	1716,33333	4,236088342	0,246810352	6 865,33
2	Драм-картридж (блок фотобарабана) для Canon iR 1018	шт	1	4750,00	4650,00	4600,00	4666,66667	97,18253158	2,08248282	4 666,67
3	Тонер-картридж для Canon NP 1215	шт	1	471,00	470,00	466,00	469,00000	3,082207001	0,657186994	469,00
4	Картридж для Canon LBP 6020b	шт	2	1063,00	1010,00	522,00	865,00000	345,0413019	39,88916785	1 730,00
5	Тонер-картридж для Canon NP 6512	шт	3	1086,00	1000,00	1083,70	1056,56667	66,58992249	6,302481859	3 169,70
6	Тонер-картридж для Canon iR 2018	шт	1	1286,00	1280,00	1272,00	1279,33333	8,472176685	0,662233717	1 279,33
7	Картридж для XEROX Phaser 3100	шт	1	3994,00	3983,00	3990,00	3989,00000	7,842193571	0,196595477	3 989,00

8	Картридж для XEROX WC 3119	шт	1	4121,00	3990,00	3990,00	4033,66667	102,4074108	2,538816893	4 033,67
9	Картридж для HP LaserJet M1132 MFP	шт	8	455,00	450,00	501,83	468,94333	33,07616732	7,053339917	3 751,55
10	Картридж для HP LaserJet P2055	шт	3	675,00	670,00	682,39	675,79667	7,481446681	1,107055872	2 027,39
11	Картридж для HP LaserJet P3005	шт	2	1019,00	1010,00	1003,50	1010,83333	9,709674442	0,960561363	2 021,67
12	Картридж для HP LaserJet P1606	шт	1	546,00	530,00	522,00	532,66667	15,54920505	2,919124853	532,67
13	Картридж для HP Deskjet 5600 ч.	шт	4	1159,00	1140,00	1144,00	1147,66667	13,92639381	1,213452844	4 590,67
14	Картридж для HP Deskjet 5600 цв.	шт	4	1762,00	1700,00	1766,27	1742,75667	49,74813408	2,854565702	6 971,03
15	Картридж для HP LaserJet 1320	шт	1	723,00	709,00	702,00	711,33333	13,60555442	1,912683377	711,33
16	Картридж для HP LaserJet M5025	шт	1	1704,00	1700,00	1726,00	1710,00000	16,24807681	0,95017993	1 710,00
17	Картридж для HP LaserJet 1100	шт	1	701,00	622,00	622,00	648,33333	61,75714084	9,525523008	648,33
18	Клавиатура для компьютера	шт	4	569,00	560,00	650,00	593,00000	57,35416288	9,671865579	2 372,00
19	Мышь компьютерная	шт	4	356,00	346,00	390,00	364,00000	26,94438717	7,402304168	1 456,00
20	Внешний накопитель данных Flash 8Gb	шт	14	400,00	395,00	430,00	408,33333	21,95323312	5,376301989	5 716,67
21	Диски CD-R (упаковка 10 штук)	шт	2	205,00	211,00	210,00	208,66667	4,447221355	2,13125624	417,33
22	Диски DVD-R (упаковка 10 штук)	шт	2	236,00	230,00	240,00	235,33333	6,306962643	2,680012454	470,67

ИТОГО : 59 600,00

В результате проведенного расчета Н(М)ЦК контракта составила:

59 600,00 рублей

* При определении Н(М)ЦК контракта, Заказчиком применяется Приказ Минэкономразвития России от 02.10.2013 N 567 "Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)".

Цена контракта указана с учетом всех расходов, связанных с исполнением контракта, в том числе расходов на поставку оборудования до места (порога) Заказчика, а также на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

**Государственный контракт (проект) № 12-ЗК/14
на поставку расходных материалов для оргтехники ИГХ СО РАН**

г. Иркутск

«___» _____ 2014г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт геохимии им. А.П. Виноградова Сибирского отделения Российской академии наук (ИГХ СО РАН) в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, руководствуясь Протоколом Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд ИГХ СО РАН № _____ от _____ (Извещение о проведении электронного аукциона размещено в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте www.zakupki.gov.ru _____ года, номер извещения № _____), заключили настоящий государственный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА

1.1. Поставщик по настоящему Контракту обязуется поставить Заказчику расходные материалы для оргтехники (далее – Товар) в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1, являющейся неотъемлемой частью к настоящему Контракту), а Заказчик обязуется принять и оплатить поставленный Товар в порядке и на условиях, установленных Контрактом.

1.2. Количество, наименование, функциональные, технические и качественные характеристики, общая стоимость Товара, указаны в Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Контракту), являющемся неотъемлемой частью настоящего Контракта.

1.3. Срок действия настоящего Контракта вступает в силу с даты его подписания.

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена на поставляемый по настоящему Контракту Товар устанавливается в рублях. В цену включены затраты на поставку Товара, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.2. Цена Контракта составляет _____ (_____) рублей, включая НДС __ % , что составляет ___ руб. ___ коп. (_____) (или НДС не облагается).

2.3. Оплата за Товар, поставляемый по Контракту, производится Заказчиком в рублях РФ на основании выставленного Поставщиком Счета на оплату Товара.

2.4. Оплата по настоящему Контракту производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

Расчет производится в течение 5 (пяти) рабочих дней по факту единовременной и в полном объеме поставки Товара в соответствии со Спецификацией (Приложение №1) на основании подписанных Заказчиком документов, выставленных Поставщиком: счета, счета-фактуры и товарной накладной.

2.5. Цена настоящего Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта.

3. КАЧЕСТВО ТОВАРА

3.1. Качество поставляемого товара должно соответствовать условиям Контракта, нормативно-технической документации завода-изготовителя, нормативным актам, действующим на территории РФ.

3.2. Поставляемый товар должен быть новым (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе, который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства), заводской сборки, серийными и свободно поставляться в Российскую Федерацию.

Дата выпуска Товара – 201__ год.

3.3. Подтверждением качества со стороны Поставщика являются сертификаты соответствия на поставляемый Товар, а также письмо о санитарно-эпидемиологической экспертизе (если установлено законодательством РФ).

3.4. Карtridge предназначены и полностью совместимы с оборудованием, имеющимся у Заказчика в соответствии с технической документацией производителя оборудования.

Поставщик гарантирует качество товара, его надлежащее функционирование, печать не менее ресурса, установленного производителем и приведенного в приложении №1 к контракту (при 5% заполнении листа формата А4).

3.5. При печати отсутствуют точки, полосы, линии и другие дефекты не связанные с текстом напечатанного документа. При встряхивании картриджа из него не просыпается тонер. На корпусе картриджа нет царапин, вмятин, трещин, потертостей, следов тонера или чернил. Магнитные валы картриджей и детали на них расположенные, от уплотнительных прокладок до мест своего крепления в корпусе, а так же механизм редуктора картриджа не имеют следов тонера. Фотовалы картриджей, не имеющих защитных шторок, закрыты упаковочным материалом, исключая повреждение фотовала в момент распаковывания картриджа. На детали картриджа, находящиеся в непосредственном соприкосновении, установлены защитные элементы или нанесено защитное покрытие, предусмотренные производителем, исключая повреждения соприкасающихся элементов картриджа во время их транспортировки и хранения. Все картриджи, в конструкции которых предусмотрена изоляция тонерного бункера от магнитного вала, имеют установленную транспортную чеку, исключая попадание тонера на магнитный вал. Транспортная чека выступает из корпуса картриджа. При удалении чеки отсутствует высыпание тонера из места ее выхода. Чека с запорной лентой составляет одно целое с боковиной картриджа и имеют одну консистенцию пластика с общим корпусом картриджа. Чипы в картриджах установлены, читаются принтером, для которого данный картридж предназначен и показывают при установке в оборудование остаток тонера равный 100%.

3.6. Каждый картридж упакован в фирменную коробку, обеспечивающую безопасность транспортировки и сохранность его качества в течение гарантийного срока хранения. Картридж внутри коробки упакован в неповрежденный светонепроницаемый герметичный полиэтиленовый пакет, предохраняющий картридж от повреждений и воздействия влаги. Пакет с картриджем раскреплен внутри коробки с помощью вставок из мягкого материала, которые исключают перемещения картриджа внутри коробки. На упаковочной коробке нанесена следующая информация:

- наименования моделей оргтехники, в которых используется данный картридж;
- информация о производителе;
- товарный знак;
- гарантийный срок хранения до ввода в эксплуатацию (если установлен производителем);

4. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

4.1. Гарантийные обязательства Поставщика распространяются на весь Товар, поставленный по Контракту.

4.2. Поставщик предоставляет гарантии на Товар– (указать срок гарантии_____). Гарантийный срок на товар устанавливается не менее срока, установленного заводом-изготовителем и исчисляется со дня приемки товара. Если в процессе эксплуатации товара в течение гарантийного срока Товар выйдет из строя, то замену товара ненадлежащего качества, его ремонт осуществляет Поставщик своими силами и средствами на основаниях представленной гарантии в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты составления акта, фиксирующего дефекты.

4.3. Поставщик несет ответственность перед Заказчиком за Товар в пределах гарантийного срока.

4.4. В случае отказа Поставщика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов, Заказчик составляет односторонний акт на основе квалифицированной экспертизы, привлекаемой им за свой счет. При этом расходы Заказчика по проведению экспертизы возмещаются Поставщиком, если экспертиза докажет наличие дефектов, возникших по вине Производителя (завода-изготовителя), препятствующих нормальной эксплуатации Товара.

5. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ТОВАРА

5.1. Поставщик осуществляет поставку товара не более 10 (Десять) рабочих дней с даты подписания Контракта. Поставка осуществляется одновременно и в полном объеме в соответствии со Спецификацией (приложение №1). Поставщик обязан предоставить Заказчику первичные учетные документы (счет, счет-фактуру, накладную, оформленные в соответствии с действующим законодательством), документы, подтверждающие качество товара (сертификаты соответствия, если такие требования к данной категории товара предусмотрены законодательством РФ).

5.2. Поставщик осуществляет поставку товара Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет по месту нахождения (до склада) Заказчика.

5.3. Датой поставки товара считается дата подписания товаросопроводительных документов

Заказчиком (счета, счета-фактуры, товарной накладной, оформленных в соответствии с действующим законодательством).

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Поставщик обязан:

6.1.1. поставить Товар в порядке, объеме, сроки и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом и Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Контракту);

6.1.2. своевременно предоставлять (посредством телефонной, факсимильной связи или электронной почты) достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта;

6.1.3. выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим Контрактом.

6.2. Поставщик имеет право:

6.2.1. требовать оплаты поставленного Товара в размере и порядке, предусмотренных настоящим Контрактом;

6.2.2. принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств;

6.3. Заказчик обязан:

6.3.1. оплатить поставленный товар, выполненную работу (ее результаты), оказанную услугу, отдельные этапы исполнения контракта не более чем в течение тридцати дней с даты подписания заказчиком документов о приемке, предусмотренного ч. 7 ст. 94 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ.

6.3.2. своевременно и в полном объеме производить платежи по настоящему Контракту в порядке, предусмотренном разделом 2 Контракта;

6.3.3. выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим Контрактом;

6.4. Заказчик имеет право:

6.4.1. на получение полной и достоверной информации от Поставщика о ходе исполнения Контракта;

6.4.2. принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

7. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ И ПРИЕМКИ ТОВАРА

7.1. Товар, поставляемый Поставщиком Заказчику, должен соответствовать стандартам (ГОСТ), указанным в паспорте или сертификате соответствия.

7.2. Техническая документация на русском языке (паспорт изготовителя, сертификаты, инструкции по эксплуатации, содержащие требования фирмы-производителя или Поставщика к условиям эксплуатации Товара, и другие документы, подтверждающие надлежащее качество Товара, а также требования и методы по проверке качества Товара) передается Поставщиком Заказчику одновременно с поставляемым Товаром.

7.3. Упаковка (тара) и маркировка Товара должны соответствовать требованиям ГОСТ Поставщик гарантирует, что Товар является новым, _____ года производства, а также качество и безопасность поставляемого Товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными в отношении данного вида Товара, и наличием сертификатов, обязательных для данного вида Товара, оформленных в соответствии с действующим российским законодательством.

7.4. Заказчик принимает Товар от Поставщика по количеству, ассортименту, комплектности и качеству, проверяет Товар на наличие дефектов непроизводственного характера (дефектов транспортировки).

7.5. Приемка Товара по количеству:

7.5.1. При установлении недостачи Товара по количеству, Заказчик обязан зафиксировать данный факт путем составления акта рекламации (Приложение №2 к настоящему Контракту). К акту рекламации прикладываются:

а) копии сопроводительных документов на Товар;

б) прочие документы, свидетельствующие о недостатке Товара.

Акт рекламации составляется Заказчиком в тот же день, когда выявлена неадекватность, и передается Поставщику не позднее 10 рабочих дней с момента поставки Товара.

7.5.2. При получении акта рекламации Поставщик обязан в течение 5 рабочих дней осуществить допоставку Товара по позициям рекламационного акта. В случае нарушения требований данного пункта поставка считается просроченной и к Поставщику применяется штраф (пени), предусмотренный п.8. Контракта.

7.6. Приемка Товара по качеству, комплектности и (или) ассортименту:

7.6.1. Заказчик проводит проверку наличия комплекта сопроводительных документов на Товар, удостоверяющих его качество и комплектность (технический паспорт, сертификаты, удостоверение о качестве, санитарно-эпидемиологическое заключение и (или) иные документы, обязательные для данного вида Товара, подтверждающие качество и комплектность Товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации).

7.6.2. При установлении факта отсутствия сопроводительных документов, удостоверяющих качество Товара, Заказчик составляет акт рекламации с указанием отсутствующих документов (Приложение №2 к настоящему Контракту).

Срок удовлетворения рекламаций путем предоставления недостающих сопроводительных документов, удостоверяющих качество Товара, составляет 3 рабочих дня.

7.6.3. Далее осуществляется проверка качества, комплектности и (или) ассортимента Товара на соответствие требованиям настоящего Контракта и нормативно-технической документации на Товар.

7.6.4. При обнаружении несоответствия Товара условию об ассортименте, качестве, комплектности, маркировки, тары или упаковки требованиям стандартов, требованиям Контракта, либо данным, указанным в маркировке и сопроводительных документах, удостоверяющих качество Товара, Заказчик приостанавливает приемку Товара и составляет акт рекламаций (Приложение №2 к настоящему Контракту) до прибытия представителя Поставщика, вызов которого обязателен. До прибытия представителя Поставщика, Заказчик принимает Товар на ответственное хранение в условиях, предотвращающих ухудшение его качества и смешение с другим однородным Товаром.

7.6.5. Срок явки представителей Поставщика для продолжения приемки Товара и составления двустороннего акта составляет 3 рабочих дня.

7.6.6. В случае неприбытия представителя Поставщика в указанный срок Заказчик осуществляет приемку Товара с участием представителя торгово-промышленной палаты или иной компетентной независимой организации с составлением акта, в котором указываются результаты приемки. При этом Поставщик возмещает по требованию Заказчика расходы, понесенные на привлечение специалистов для участия в приемке Товара и составлении акта рекламации о выявленных несоответствиях Товара условиям об ассортименте, качестве, комплектности, маркировки, тары или упаковки требованиям стандартов, требованиям Контракта, либо данным, указанным в маркировке и сопроводительных документах, удостоверяющих качество Товара.

7.6.7. При получении акта рекламаций Поставщик обязан в установленный актом срок

- передать Заказчику Товар, соответствующий установленным требованиям, или

- предоставить мотивированный отказ в удовлетворении требований в целом или частично с приложением актов (заключений) независимой экспертной организации (эксперта).

При поступлении от Поставщика письменного мотивированного отказа в удовлетворении требований в целом или частично с приложением актов (заключений) независимой экспертной организации (эксперта) Заказчик обязан рассмотреть представленные документы и в случае согласия с ними в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения от Поставщика таких документов принять Товар по качеству.

При не достижении согласия между Поставщиком и Заказчиком при осуществлении приемки Товара, спор разрешается в порядке, установленном Гражданским законодательством Российской Федерации.

7.6.8. На поставляемый Товар Поставщик предоставляет гарантию качества в соответствии с нормативными документами на данный вид Товара. Наличие гарантии качества удостоверяется выдачей Поставщиком гарантийного талона (сертификата) или проставлением соответствующей записи на маркировочном ярлыке поставленного Товара.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Государственный заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Контрактом, и устанавливается в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Поставщиком, и рассчитывается по Правилам определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.11.2013 г. № 1063.

Штрафы начисляются за неисполнение и ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом. Размер штрафа устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.11.2013 г. № 1063 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом» в виде фиксированной суммы в размере _____ (_____) рублей, что составляет 10 % от цены Контракта.

8.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом. Размер штрафа устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.11.2013 № 1063 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом» в виде фиксированной суммы в размере _____ (_____) рублей, что составляет 2,5 % от цены Контракта.

8.4 Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

8.5. Уплата неустоек (штрафов, пеней) не освобождает Стороны от выполнения обязательств по Контракту.

9. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

9.1. Внесение изменений в настоящий Контракт при его исполнении допускается в случаях, установленных ч.1 ст.95 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ. Все изменения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Контракту. Дополнительные соглашения к Контракту являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

9.2. Настоящий Контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Все спорные вопросы и разногласия, которые могут возникнуть между Заказчиком и Исполнителем в ходе исполнения настоящего Контракта, Стороны обязуются решать путём прямых переговоров, взаимных консультаций и приложат все усилия для их урегулирования. При невозможности разрешения споров и разногласий путём переговоров спорные вопросы разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Иркутской области.

10.2. Стороны не несут ответственности за невыполнение обязательств по Контракту, если невыполнение обязательств было связано с обстоятельствами форс-мажора, а именно: стихийные бедствия, экстремальные погодные условия, военные действия, блокады, эмбарго, гражданские беспорядки, срок выполнения обязательств по настоящему Контракту продлевается автоматически на период действия таких обстоятельств, при этом не выполняющая обязательства сторона должна объявить о форс-мажоре и по окончании такового предоставить подтверждение о сроке действия обстоятельств из торгово-промышленной палаты страны, на территории которой действовали такие обстоятельства.

10.3. Данный Контракт составлен в 2-х подлинных экземплярах на бумажных носителях имеющих одинаковую юридическую силу - по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.4. К настоящему Контракту прилагаются и являются его неотъемлемыми частями следующие приложения:

- Приложение № 1 – Спецификация.
- Приложение № 2 – Акт рекламации.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Поставщик:

Заказчик:

ИГХ СО РАН

664033, г. Иркутск, ул. Фаворского, д. 1 «А»

Телефон: (3952) 51-14-69

Факс: (3952) 42-64-57

ИНН: 3812011717

КПП: 381201001

УФК по Иркутской области

(ИГХ СО РАН л/сч 20346Ц36730)

р/сч № 40501810000002000001

в ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО ИРКУТСКОЙ
ОБЛ. Г. ИРКУТСК

БИК: 042520001

М.П.

М.П.

**Спецификация
на поставку расходных материалов для оргтехники ИГХ СО РАН**

№ п.п.	Наименование Товара	Код вендора, товарный знак	Ресурс страниц	Ед. изм.	Кол-во	Цена, руб.	Сумма, руб.
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
	Итого:						
	в том числе НДС 18% (или НДС не облагается).						

Поставщик:

Заказчик:

М.П.

М.П.

от “ _ ” _____ 2014 г.

АКТ рекламации №

Место составления _____
 Дата составления _____
 Контракт №, дата _____
 Предмет Контракта _____
 Наименование, почтовый адрес,
 контактные телефоны Поставщика _____
 Заказчик _____
 Состав комиссии: Ф.И.О., должность _____
 Ф.И.О., должность _____
 Ф.И.О., должность _____
 Ф.И.О., должность _____

Заказчиком/Комиссией заказчика осуществлена приемка:

_____ (наименование товара, производитель)

в количестве _____

В процессе приемки установлено¹:

Отсутствие сопроводительных документов на товар	Наименование отсутствующих документов (накладные, счет, счет-фактура и т.п.) указать	
Недостача товара по количеству	Количество товара, установленного в контракте и (или) указанное в сопроводительных документах на товар (ед. измерения) указать	Фактическое количество товара (в ед. измерения) указать
Отсутствие подлежащих передаче вместе с товаром документов, удостоверяющих качество товара	Наименование отсутствующих документов (технический паспорт, сертификат, удостоверение о качестве, санитарно-эпидемиологическое заключение и (или) иные документы, обязательные для конкретного вида товара, подтверждающие его качество (указать)	
Несоответствие качества товара требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и государственного контракта, указанным в нормативно-технической документации на товар, в сопроводительных документах на товар, удостоверяющих качество товара	Характеристики товара, установленные законодательством РФ и Контрактом, указанные в нормативно-технической документации на товар, в сопроводительных документах на товар, удостоверяющих качество товара (указать)	Характеристики поставляемого товара, которые не соответствуют установленным требованиям (указать)

¹ Выбирается Заказчиком в каждом конкретном случае

Решение:

Решение:

Для устранения выявленных нарушений _____
необходимо²

(наименование поставщика)

подробно указать мероприятия по устранению нарушений

Срок устранения нарушений _____ дней
Акт составлен в 2-х экземплярах

Заказчик/Комиссия заказчика

Ф.И.О
Ф.И.О
Ф.И.О
Ф.И.О

Поставщик:

Заказчик:

М.П.

М.П.

² Передать заказчику:

- сопроводительные документы на товар (накладные, счет, счет-фактура и т.п.);
- документы, удостоверяющие качество товара (технический паспорт, сертификат, удостоверение о качестве, санитарно-эпидемиологическое заключение и (или) иные документы, обязательные для конкретного вида товара, подтверждающие качество товара, оформленные в соответствии с законодательством РФ)
- недостающее количество товара;
- товар, по качеству соответствующий установленным требованиям